

תקנון מלגות והנחות לתואר ראשון לשנת הלימודים תשפ"ב

אוניברסיטת רייכמן מעניקה מדי שנה מלגות והנחות למימון שכר הלימוד. להלן עיקרי תקנון מלגות:¹

1. מטרה – לאפשר לסטודנטים לתואר ראשון, בעלי קשיים כלכליים מוכחים, העונים לקריטריונים, לקבל סיוע כלכלי בתקופת לימודיהם.

2. כללי –

א. תקנון זה מתייחס למלגות והנחות מתקציב דיקנאט הסטודנטים, שאינן על פי קריטריונים של אזורי מגורים ו/או ציונים.

ב. גובה המלגות / ההנחות לזכאים ינוע בטווח שבין 10%-25% משכר הלימוד המלא (לא כולל נלווים)

ג. לוועדת המלגות/ ההנחות הסמכות להגדיל ולשנות את סכומי המלגות על פי החלטתה ובהתאם לקריטריונים והתקציבים הנמצאים לרשותה.

ד. מלגות ייחודיות כגון: תכנית קרן אור, ישראל שבלב, מלגות ליוצאי חיל הים ושיתוף פעולה עם קרן אייסף ייבחנו על בסיס הקריטריונים הקבועים תוך הקפדה על תנאי הסף המותאמים לאותן קרנות ואשר מפורטים בנפרד. יחד עם זאת, תנאי הסף המפורטים בסי' 3 להלן, מחייבים גם את הסטודנטים אשר יקבלו מלגות ייחודיות מכל סוג שהוא גם אם לא הוזכרו במפורש בתקנון זה.

3. תנאי סף להגשת בקשת מלגה או הנחה או חידוש מלגה או הנחה

א. לימודים בתכנית לימודים מלאה: תלמיד הלומד תכנית חלקית מכל סיבה שהיא, או תלמיד המשלם שכר לימוד הנמוך משכר לימוד מלא, לא יהא זכאי להגיש בקשה למלגה/ הנחה.

א. לימודים באוניברסיטת רייכמן בלבד: סטודנט הלומד במוסד אקדמי אחר במקביל ללימודיו במרכז הבינתחומי, לא יהא זכאי להגיש בקשה למלגה/הנחה.

ב. עמידה בדרישות אקדמיות: סטודנט הנושא שלושה כישלונות מצטברים ו/או תלמיד החוזר שנה, לא יהא זכאי להגיש בקשת מלגה / הנחה בכל אחת מהשנים בהן ירשמו בגיליון הציונים 3 ציונים שליליים ומעלה ו/או בשנה בה יחזור שנה בהתאמה.

ג. עמידה בדרישה למחויבות לקהילה – תלמידים שקיבלו מלגה/הנחה בשנה קודמת ובעת הגשת הבקשה הנוכחית טרם מילאו את התחייבותם לקהילה בגין המלגה/ ההנחה הקודמת, לא יהיו רשאים להגיש בקשת מלגה/ הנחה לשנה העוקבת.

ד. סטודנט אשר הורשע בדיון משמעתי, למעט עבירות משמעת טכניות כהגדרתן על ידי הממונה על המשמעת, לא יוכל להגיש בקשה למלגה או הנחה. סטודנט שכבר זכה במלגה או הנחה והורשע בדיון משמעתי, תבוטל מלוא המלגה או ההנחה שהוענקה לו החל מיום ביצוע ההפרה. אם מדובר במספר הפרות, ביטול הסיוע יחול ממועד ההפרה הראשונה. דין זה יחול גם לגבי הרשעה בעסקת טיעון בעבירות התנהגות חמורה ו/או חוסר יושר ו/או הונאה ו/או ניסיון לבצע עבירות כאלו, למעט הרשעה בעסקאות טיעון בעבירות קלות בהן נקבע במפורש כי המלגה לא תישלל.

ה. מבלי לפגוע באמור, בסמכות ועדת המלגות לשלול מלגה או הנחה מסטודנט או לא לאפשר לו להגיש בקשה לסיוע על סמך נתונים חריגים הבאים לידי ביטוי בטופס ו/או כל הרשעה משמעטית בה הורשע הסטודנט ואשר וועדת המלגות סבורה כי יש בגינם עילה לביטול המלגה או ההנחה במלואה או בחלקה. למען הסר ספק, במקרה של הרשעה בגין חוסר יושר/הונאה, יוחל סעיף 3.ד' לעיל.

ו. תקרת הסיוע מתקציב אוניברסיטת רייכמן לא תעלה על 50% משכר הלימוד. סטודנט המקבל מלגת הצטיינות בגובה מקסימלי של 40% יוכל להגיש בקשה למלגה/ הנחה גם על רקע כלכלי אולם תקרת הסיוע המשותף לא תעלה על 50% משכר הלימוד. (אלא אם מדובר בקרנות ייחודיות שהיקף המלגה שלהן שונה מלכתחילה)

ז. בקשה למלגה/ הנחה תיבדק לאחר תשלום מקדמת שכר לימוד בפועל.

4. קריטריונים להגשת בקשה למלגה/ הנחה על רקע כלכלי:

א. כל סטודנט מן המניין בתוכנית רגילה לתואר, יוכל להגיש בקשת מלגה/הנחה.

¹ בכל מקום בו צוינה המילה מלגה, הכוונה היא גם להנחה מכל סוג שהוא

- ב. סטודנטים הלומדים בתוכנית הבינלאומית יוכלו להגיש בקשת מלגה/ הנחה לדיקאנט אך ורק במידה והם מוגדרים כישראלים על פי הקריטריונים של בית הספר הבינלאומי.
- ג. מלגה/ הנחה תוענק על פי הקריטריונים של וועדת המלגות על בסיס של נזקקות כלכלית מוכחת.
- ד. זיכוי סטודנט במלגה/ הנחה מותנה בתשלום מקדמה והסדר חובות שכר לימוד (במזומן או תשלומים על פי ההסדר אליו יגיע הסטודנט מול מחלקת שכר לימוד).
- ה. כנגד המלגה/ הנחה, יחויבו הסטודנטים בתמורה לקהילה בהיקף של 30 שעות שנתיות לפחות (מלגות סוציו אקונומיות)
- ו. אופן ביצוע השעות :
 - ו.1. מלגות סוציו אקונומיות : עד היום הראשון של שנת הלימודים העוקבת.
 - ו.2. סטודנט בשנה האחרונה ללימודיו, יחויב לסיים לבצע את השעות עד היום האחרון של סמסטר ב'. במידה ולא יבצע את השעות הנדרשות עד מועד זה, תבוטל מחצית מלגתו.
 - ז. בסמכות וועדת המלגות לפסול בקשת מלגה/ הנחה שתוגש ואשר הטפסים בה לא יהיו מלאים או שהסטודנט אינו עונה לתנאי הסף.
 - ח. הגשת בקשת מלגה/ הנחה על ידי סטודנט אשר אינו עונה לתנאי הסף, הינה עילה להגשת תלונה משמעתית כנגד הסטודנט.
 - ט. סטודנט יוכל להגיש בקשת מלגה / הנחה בכל שנה משנות התקן ללימודיו.
 - י. בחלק מהמקרים, יתבקש הסטודנט לכתוב מכתב הוקרה לתורם מלגתו. סטודנט אשר לא יעשה זאת באם נדרש, תישלל ממנו הזכות לקבלת מלגה בשנה העוקבת.

5. מועדי הגשת הבקשה למתקבלים חדשים :

למתקבלים חדשים ללימודים, אשר סיימו את הליך קבלתם ללימודים עד אמצע חודש מאי יתאפשר להגיש בקשת מלגה/ הנחה עוד טרם תחילת לימודיהם ולא יאוחר מאמצע חודש יוני . טפסים ישלחו למעוניינים אשר יציינו בטופס הרישום שהינם מעוניינים במלגה. תשובות ימסרו במהלך חודש יולי. מועד נוסף יתאפשר למתקבלים ללימודים עד 5.8 אשר יגישו את טפסי בקשת הסיוע עד תאריך 12.8. לא תינתן אפשרות להגיש בקשת סיוע במהלך השנה הראשונה ללימודים.

6. מועדי הגשת בקשת מלגה/ הנחה על רקע כלכלי לסטודנטים מן המניין :

- א. לסטודנטים מסיימי שנה א' ואילך, ישלח דוא"ל מטעם מדור מלגות במהלך החודשים אוגוסט/ספטמבר לפני כל תחילת שנה עם קישור לטופס בקשת מלגה/ הנחה. את הטפסים יש להגיש עד המועד הנקוב בהודעה בשעה 12:00 **במשרד דיקן הסטודנטים בלבד**.
- ב. תשובות לבקשות לקבלת מלגה / הנחה יינתנו בשבועיים הראשונים של סמסטר ב'.
- ג. כל סטודנט אשר הגיש בקשת מלגה/ הנחה, חייב להסדיר את חובו למרכז הבינתחומי ללא קשר להגשת הבקשה.

7. ועדת המלגות : ועדת המלגות תורכב מהחברים הבאים : ד"ר עדי קול, דיקנית הסטודנטים ויו"ר הוועדה. מר גולן זריהן – ס' נשיא לכספים, ו/או הגב' אורלי קריסי-תקציבאית האוניברסיטה, פרופ' עלי בוקשפן – מרצה למשפטים, יו"ר אגודת הסטודנטים, גלית צבי – סגנית דיקנית הסטודנטים ור' מדור מלגות וסיוע כלכלי.

הערות :

1. אוניברסיטת רייכמן שומרת לעצמה את הזכות למסור מידע מתוך הטופס שמילא סטודנט ו/או מידע לימודי, למוסדות ואו אנשים העשויים להעניק מלגה לסטודנט במישרין או בעקיפין או באמצעות תרומה למרכז הבינתחומי.
2. אוניברסיטת רייכמן שומרת לעצמה את הזכות לבדוק כראות עיניו את נכונות הפרטים שמסר סטודנט בטופס.
3. אוניברסיטת רייכמן מבצעת מדי שנה בדיקות לאימות הנתונים באמצעות גורם שלישי באופן שיקבע על ידה מבין כל מגישי בקשות הסיוע הכלכלי.
4. במקרה של הפסקת לימודים מכל סיבה שהיא בין אם מטעמו של הסטודנט ובין אם מטעמה של אוניברסיטת רייכמן, יהיה על הסטודנט להשיב את סכום המלגה מיד כשיידרש לכך. מילוי שעות המחויבות (אם בוצעו) אינו פוטר מהשבת הסכום במלואו על פי כל דרישה.

שאלות ניתן להפנות לגב' גלית צבי סגנית דיקנית הסטודנטים ור' מדור מלגות וסיוע כלכלי בדוא"ל : gzvi@idc.ac.il

מכתב זה נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד